



Date : 02/11/2020

**C.C.A.S. de Mouans-Sartoux
Service Petite Enfance**

PROTOCOLE

Accueil des enfants en période de Covid-19 En Etablissements collectifs (E.A.J.E) Et au domicile des assistantes maternelles

Merci de respecter

Et faire respecter les consignes ci-dessous

Contexte : La France connaît actuellement une crise sanitaire liée au coronavirus. Des mesures ont été prises par le gouvernement afin de limiter les contacts et les déplacements. L'activité de certains établissements peut être réduite, il en est de même pour les effectifs. Nous mettons tout en œuvre afin de garantir un service de qualité.

Objet du protocole :

- Apporter un appui dans la gestion de cette période de crise sur une thématique spécifique et notamment pour les activités qui continueront à être assurées.
- Accompagner la prévention des risques liés à ces activités et plus précisément l'accueil des enfants au sein des établissements et les personnels chargés de cet accueil, dans les structures de la petite enfance.
- **Les recommandations sont destinées aux agents des collectivités, aux enfants et à leurs parents, en cette période d'épidémie de Covid-19.**

Consignes Générales

- **Chaque parent** se présente avec son enfant à **l'entrée de la structure** ou au domicile de l'assistante maternelle **en respectant les gestes barrières** : distance sociale, lavage de mains avec gel hydro alcoolique, port de masque et port de surchausses
- **L'accompagnement de l'enfant** en service se fait à **tour de rôle, un parent à la fois** par service d'enfant. Au domicile de l'assistante maternelle l'accueil se fait directement par la professionnelle.
- L'organisation des activités permet que les **groupes d'enfants ne se croisent pas** dans la journée, lors des accueils du matin ou du soir, lors du déjeuner, des siestes et lors des activités extérieures.
- La composition de **groupes fixes** d'enfants et d'agents chaque jour, dans la mesure du possible, permet d'éviter les contaminations. Si un changement de service est nécessaire pour un agent, le lavage de mains et le port d'une surblouse sont demandés.
- Le **nettoyage** des poignées de portes, des sols, des surfaces (tables..), des plans de change, des jouets et du linge est **quotidien et répété** en fonction des utilisations (cf protocole structure).

Consignes de sécurité

- IL EST OBLIGATOIRE :**
- **D'appliquer et de faire appliquer les gestes barrières**
 - **De se laver les mains régulièrement à l'eau et au savon, avec séchage avec essuie mains à usage unique, et friction au gel hydro alcoolique si pas de point d'eau à proximité**
 - **D'aérer régulièrement les pièces (10 min / heure)**
 - **De porter un masque jetable (fourni par le C.C.A.S au personnel).**
 - **De porter une tenue de travail lavée chaque jour dans la structure à minima à 60°C**
 - **De veiller à ce que le nettoyage et la désinfection des locaux, des poignées de portes, des surfaces, des objets (lits, draps, jouets, livres, tables, chaises, etc.) soient réalisés quotidiennement**
 - **De maintenir fermées les poubelles et panières de linge**
 - **De signaler une fièvre supérieure à 38° ou si cas contact**

<p>Conduite à tenir entre adultes et face aux parents</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Application des gestes barrières (distance sociale, lavage de mains, port de masque) - Mettre en place une gestion des flux si nécessaire pour respecter ces gestes barrières.
<p>Conduite à tenir face à un cas suspect d'infection par le Covid-19</p>	<p>Si toux ou fièvre supérieure ou égale à 38° d'un agent : retour au domicile.</p> <p>Si toux ou fièvre supérieure ou égale à 38° d'un enfant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Isoler l'enfant qui présente des symptômes de Covid-19. - Appeler les parents afin qu'ils viennent récupérer leur enfant. - <u>Dans l'attente</u> : <ul style="list-style-type: none"> o Isoler l'enfant ; o Si les symptômes s'aggravent avec des difficultés respiratoires et signes d'étouffement, appeler le SAMU Centre 15 ; o Procéder au nettoyage et à la désinfection des locaux et matériel ; <p>Rechercher les contacts étroits avec les agents ou enfants malades et aviser selon les recommandations de l'ARS.</p>
<p>Matériel de protection et vêtement de Travail</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Agents de restauration : port des équipements de protection habituels et port du masque. Si contact avec les enfants prévoir à minima une surblouse jetable. - Agents auprès des enfants: masque de protection fourni, tenue spécifique pour la journée qui sera lavée sur place et changée tous les jours. - Agents d'entretien et lingères respect des protocoles de nettoyage et entretien de l'ensemble des vêtements de travail (prévoir plusieurs tenues pour un lavage quotidien au sein de la structure).

<p>Repas et goûters</p>	<p><u>Mettre en place une organisation adaptée à l'effectif :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Repas des agents par roulement en petit comité, entre 2 et 4 personnes maxi et nettoyage chaises et tables après utilisation. - Veiller à nettoyer et désinfecter les sièges d'allaitement après chaque biberon dans les services - Organiser les tablées avec peu d'enfants, nettoyage chaises et tables après utilisation.
<p>Siestes et changes de couche</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Utiliser des dortoirs fixes à chaque groupe d'enfants, en assurant l'espacement d'au moins 1 mètre entre les enfants - Veiller à ce que le nettoyage et la désinfection des dortoirs, des lits, des plans de change et du linge (à minima 60°C et 30 min) soient réalisés en fonction de l'utilisation. - Pour les changes de couches port de gants. Lavage des mains avant et après le port des gants. - Organiser le ramassage du linge sale dans des sacs fermés déposés à l'entrée de chaque service pour éviter le va et vient d'agent.
<p>Matériel et produits</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Présence de savon en quantité suffisante et de gel hydroalcoolique. <p><u>Entretien des plans de change :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Un produit nettoyant et un produit désinfectant répondant à la norme EN 14476 (virucide) ou - Un produit multi-usages nettoyant/désinfectant répondant à la norme EN 14476 (virucide)
<p>Avant prise de poste / Après prise de poste</p>	<ul style="list-style-type: none"> - S'assurer du nettoyage approfondi des locaux préalablement à l'ouverture des établissements. - Lavage des mains, en arrivant sur site et avant le départ du site pour le personnel présent et les enfants accueillis. - Aération des locaux avant l'arrivée des enfants et après leur départ.

***Vous remerciant par avance de veiller au respect de ce protocole
La direction du service Petite Enfance
C.C.A.S de Mouans-Sartoux
02/11/20***